

Nombre del Contratista:	ANA GRACIELA RAMÍREZ GUZMÁN /	CUI:	3024 26132 0102
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-907-2026-DGPCYN-MCD /	Plazo de Contrato:	01 de julio al 31 de diciembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	603-2026 /	Fecha del informe:	31/08/2026 /

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026 /		31	agosto	2026 /

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS EN EL DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES MUEBLES -CEREBIEM- DEL INSTITUTO DE ANTROPOLOGÍA E HISTORIA -IDAEH- DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Ejecutar acciones de estabilización y conservación general de bienes culturales para el fortalecimiento del CEREBIEM;
- Asistir operativamente en los requerimientos técnicos generales de los procesos de restauración;
- Elaborar la propuesta de herramientas de control y trabajo para el área técnica;
- Desarrollar las directrices para la estructuración de informes y anexos fotográficos;
- Redactar y presentar los reportes técnicos de condición que sean requeridos;
- Registrar y organizar las fichas de investigación y la documentación de las piezas intervenidas;
- Clasificar e integrar la base normativa institucional relacionada con el Departamento;
- Realizar la limpieza superficial y ejecutar la intervención general de los bienes patrimoniales;
- Desarrollar otras actividades operativas afines a la prestación de su servicio.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Ejecuté acciones de estabilización y conservación general en 5 bienes culturales para el fortalecimiento del CEREBIEM;
- b) Asistí operativamente en 2 requerimientos técnicos generales correspondientes a los procesos de restauración;
- c) Elaboré 1 propuesta de herramientas de control y trabajo para el área técnica;
- d) Desarrollé 1 directriz para la estructuración de informes y anexos fotográficos;
- e) Redacté y presenté 1 reporte técnico de condición requerido;
- f) Registré y organicé 2 fichas de investigación y la documentación correspondiente a las piezas intervenidas;
- g) Clasifiqué e integré 6 documentos en la base normativa institucional relacionada con el Departamento;
- h) Realicé la limpieza superficial y apoyé en la intervención general de 2 bienes patrimoniales;
- i) Desarrollé 1 actividad operativa afín a la prestación del servicio.

ANA GRACIELA RAMÍREZ GUZMÁN

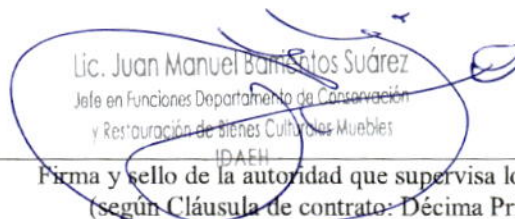
Nombre completo del contratista



Firma del contratista

LIC. JUAN MANUEL BARRIENDO SUÁREZ

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez
Jefe en Funciones Departamento de Conservación
y Restauración de Bienes Culturales Muebles
IDAEH
Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)